# Informationsblad handledd krisövning

**Syftet med övningen:**

* Att ge deltagarna ett tillfälle att se över möjliga krisutlösande händelser i organisationen
* Att öva prioritering och beslutsfattande i en tänkt krissituation som är realistisk utifrån verksamheten och organisationen
* Att undersöka och utvärdera rollfördelning/rolltagning i krisledningsgruppen
* Att undersöka hur befintligt material i form av handlingsplan, checklistor med mera, fungerar.

**Kursmål:**

* Skapa grundläggande förmåga att hantera kriser
* Säkerställa att roller och rutiner fungerar som avsett
* identifiera brister och förbättringsområden för den lokala krisledningen.

**Övningsupplägg**Övningen är en så kallad table-top-övning i gruppformat, en övning som görs utifrån ett skrivet scenario, där syftet är att öva prioritering och beslutsfattande i ett kort tidsperspektiv. Övningen har en relativt begränsad tidsram, något som har två syften. Övningen är kort för att den inte ska ta så stora resurser i anspråk och därmed vara enkel att genomföra återkommande vid fler tillfällen. Uttrycket ”de bästa övningarna är de som faktiskt blir av” har en stor relevans, och tanken är att detta till synes enkla sätt att genomföra övningar på ska vara något som varje krisledningsgrupp kan ta med sig och upprepas med viss regelbundenhet. Övningstiden är kort också för att simulera en del av den stress som en verklig händelse medför.

Övningen består av flera steg, där det första steget är att skapa ett case/scenario, det vill säga en beskrivning av en allvarlig händelse och information kring händelsen så att det hela blir begripligt för den grupp som sedan ska arbeta med caset/scenariot. Sådan information kan, utöver vad det är som har hänt, bland annat information om vilka som är berörda av händelsen, vidtagna åtgärder, och så vidare. Mer information om detta kommer att ges vid övningstillfället.

**Utvärdering av övningen**Den viktigaste delen av övningen är den gemensamma utvärderingen, där olika behov kan upptäckas och eventuella brister blottläggas. Exempelvis kan här uppdagas att roller i den lokala krisledningen är oklara eller att det är oklart vilka uppgifter som ligger på respektive roll; att rutiner, checklistor eller andra stöddokument saknas eller är okända; att system eller rutiner för dokumentation av krishanteringen har brister; att det är oklart hur kommunikation och samordning med övriga organisationen ska fungera; att det finns ett behov av kunskapshöjande insatser i form av exempelvis litteratur, utbildning eller återkommande övningar.

**Kursledare**Leg psykolog och krisspecialist

**Kontaktperson**Jacob Eriksson
Säkerhetssamordnare, Umeå universitet
090-786 71 21, 072-208 53 84