|  |
| --- |
| Semestern förläggs sammanhängande med början måndagen efter midsommar om inte annat skriftligen har överenskommits mellan prefekt/motsvarande och den enskilda läraren.  |
|  |
| Semestern förläggs för nedanstående anställd enligt gällande lokalt avtal |
| Efternamn, tilltalsnamn | Personnummer |
|       |       |
| Enhet |
|       |
| Befattning |
|       |
|  |
| **Semesterperiod** |
| Från och med (år, månad, dag) | Till och med (år, månad, dag) |
|       |       |
|       |       |
|       |       |
|  |
| **Information till lärarens fackliga organisation har lämnats** | Datum |
|       |
|  |
|  |
| **Underskrifter** |
| 1. Blanketten ska undertecknas digitalt i [eduSign](https://edusign.sunet.se) av:
* Prefekt/motsvarande.
1. Blanketten skickas sedan undertecknad via e-post till berörd lönespecialist.

Lista ”Lönespecialist per institution” finner du [här](https://www.aurora.umu.se/anstallning/anstallningsvillkor/lon/lonespecialister/). |